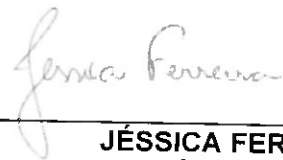


CONSÓRCIO MOGIANO

Por fim, agradecemos a Prefeitura que tem colaborado amplamente com repasse de informações para execução do projeto e apoio técnico na resolução de questionamentos e definições necessárias.

São José dos Campos, 27 de janeiro de 2025.



JÉSSICA FERREIRA
LÍDER TÉCNICA
DIGIPLAN



SIMONI NUNES
GERENTE DE PROJETOS

CONSÓRCIO MOGIANO

01 - Ata reunião 15/01/2025 – 1º Período

CONSÓRCIO MOGIANO	ATA DE DESENVOLVIMENTO DE REQUISITOS E APRESENTAÇÃO DE APLICAÇÃO MÓVEL	Código: F-GP/ADM-37-1
		Classe: Restrita

ATA DE REUNIÃO

Projeto: Projeto: C_PM_MOGI_MIRIM_01_2024	
Data: 15/01/2025	
Local: Secretaria da Tecnologia da Informação - Rua Marcelliano, 85 - Centro	
Início: 11:00 (horário de Brasília)	12:00 (horário de Brasília)

PARTICIPANTES

Ente	Nome	Contatos (Telefone / E-mail)	Assinatura
Digiplan	Bruna Romanelli	(12) 99671-1258 bruna.moreira@digiplan.com.br	
Digiplan	Diogo Leonel	(12) 99709-0060 diogo.chagas@digiplan.com.br	 Documento assinado digitalmente DIOGO LEONEL DAS CHAGAS Data: 2025.01.15 14:04:11 (UTC) Verifique em: https://portal.digiplan.com.br
Prefeitura	Thomaz Almeida	(19) 98209-5497 thomaz.almeida@mogimirim.sp.gov.br	 Documento assinado digitalmente THOMAZ ALMEIDA DE ALMEIDA Data: 2025.01.15 14:04:11 (UTC) Verifique em: https://portal.digiplan.com.br
Prefeitura	Jefferson Silva	(19) 98154-1726 jefferson.silva@mogimirim.sp.gov.br	 Documento assinado digitalmente JEFFERSON SILVA Data: 2025.01.15 14:04:11 (UTC) Verifique em: https://portal.digiplan.com.br

PAUTA

	RISUMU
01	A presente reunião tem por objetivo a retomada dos trabalhos no corrente ano, bem como a apresentação e definição das seguintes questões: a. Apresentação do novo Analista de Negócios; b. Integração com Sistema Tributário; c. Apresentação da carteira de validade (Ute e ocupação do Solo), após discussão e definição anteriores; d. Definição do modelo das demais certidões; e. Mobile: Central de Realização, apresentar módulo "Realização de Obras"; f. Definição da Matriz de responsabilidade. A reunião contou com a presença dos Senhores Thomaz Almeida, Assessor Superior Secretária de Tecnologia da Informação, e Jefferson Silva, Analista de Geoprocessamento, representando a Prefeitura Municipal de Mogi Mirim, bem como pelos analistas Bruna Romanelli e Diogo Leonel das Chagas, representando a empresa DIGIPLAN.

CONSÓRCIO MOGIANO

CONSÓRCIO MOGIANO		ATA DE DESENVOLVIMENTO DE REQUISITOS E APRESENTAÇÃO DE APLICAÇÃO MÓVEL	Código: F-GPXADM-37-1
			Classe: Restrita
02	Apresentação do novo analista de negócios	g. Foi informado pela equipe da Digiplan que a partir dessa data o projeto será acompanhado pelo Analista Dirceu Leirval dos Chagas, em substituição do analista Nícolas Lizon, que dará apoio interno.	
03	Integração com Sistema Tributário	h. Foi informado pelo Sr. Thomas que a Edital de licitação para a contratação do sistema tributário foi empenhado e está ausente, portanto, a integração deverá seguir com a empresa atual (CEBE). i. Sr Thomas informou ainda que a empresa CEBE encaminhou os dados tributários, porém não são suficientes para a integração com o SIQ, sendo necessária a busca de alternativas. j. Foi definido que será realizada reunião on-line no dia 16/01/2024 às 11h, com a participação dos servidores da T. da prefeitura e dos técnicos da DIOPLAN, para verificação e alinhamento para a ativação da integração por meio da disponibilização, a-) de arquivo CSV via FTP, bem como verificar a periodicidade do processo. k. Será confirmado encaminhamento no DIOPLAN como foi realizado a integração no município de Campinas, que também utiliza o sistema tributário da empresa CEBE.	
04	Certidões	l. Foi apresentada pela equipe da DIOPLAN, a certidão de uso e ocupação do solo; m. O Sr. Thomas informou que a certidão é utilizada para o processo de abertura de empresas e para encaminhamento para órgãos de controle e fiscalização, CETESB, por exemplo; n. Em relação à solicitação de utilização das imagens disponibilizadas pelo Google Satélites não é viável, pois há uma limitação na quantidade de imagens geradas. A solução para a questão é utilizar as ortofotos a serem disponibilizadas pela DIOPLAN; o. A certidão foi analisada pelos representantes da prefeitura que questionaram a possibilidade de gerar a certidão em apenas uma página, além de propor as seguintes alterações: a. Diminuir a fonte; b. Diminuir ou excluir a apresentação da imagem; c. Alterar a posição do QR code para o canto superior direito; d. Na cabeçalho, apresentar o CEP no mesmo a linha o endereço; e. Incluir uma quebra de linha, visando incluir um espaço entre os dois primeiros parágrafos. p. Foi definido que diminuir a fonte do texto não é viável, pois pode tornar o texto ilegível. Foi definido ainda que será verificada se a imagem de lote anexado é essencial para a teor da certidão; q. Foi questionado pela equipe da prefeitura sobre a possibilidade de emitir a certidão informando até dois CNPJ. Foi informado pelos analistas que será verificado junto à equipe de desenvolvimento; r. Por fim, foi decidido que a certidão será implantada como layout definido para disponibilização da funcionalidade para a população e posteriormente realizar o review da certidão, tomando como base a utilizada pela Prefeitura de São Francisco do Sul; s. A definição dos layouts das demais certidões será realizada em conjunto com a Renata Arantes, Coordenadora de Fiscalização; t. Por fim, foi definido que a certidão deverá ser submetida à servidora Carolina Lana, da Secretaria de Planejamento para aprovação final.	

CONSÓRCIO MOGIANO

ATA DE DESENVOLVIMENTO DE REQUISITOS E APRESENTAÇÃO DE APLICAÇÃO MÓVEL

Código: F-GP/ADM/37 ;

Classe: Restrita



MUNICÍPIO DE MOGI MIRIM

Rua Doutor José Reis, 135 - Fica Mogi Mirim - Bairro Centro, Mogi Mirim/SP - 13060-000
Fone: (19) 3509-1233 - (19) 3504-1435 - http://www.mogimirim.sp.gov.br E-mail: pm@pm.mirim.sp.gov.br

CERTIDÃO DE USO E OCUPAÇÃO DO SOLO

Secretaria de Planejamento Urbano da Prefeitura Municipal de Mogi Mirim, Estado de São Paulo, CERTIFICA, a pedido do: **CPF**, conforme requerimento protocolado sob nº **193/2025**, rev. de acordo com o complementar nº 05/2022 - Plano Diretor, no endereço localizado à - nº **213, MIRANTE, Cid. 5333670532**, nesta cidade, situa-se em **ZPU 4** - nesta cidade, situa-se em Zona Planejamento Residencial 1. Onde é permitido o uso residencial unifamiliar e multifamiliar e os usos destinados ao comércio e serviços locais, não vedados, e institucional compatíveis com uso residencial. § 1º Considera-se uso residencial unifamiliar a construção de uma unidade habitacional por lote. § 2º Considera-se uso residencial multifamiliar a construção de mais de uma unidade habitacional por lote, podendo ser vertical ou horizontal. § 3º Considera-se uso de comércio e serviços locais aquele que se destina a atender à demanda de seu entorno e não sejam geradores de atividades de carga e descarga de grande porte e de poluição sonora, atmosférica e geradora de resíduos. Caso o imóvel tenha acesso por rodovia deverá atender ao Decreto 55550/04 e ao Decreto SUP/049-49/2005, e normativas subsequentes.

Adicionar uma qualidade de lote para indicar um espaço verde ou paisagístico.

Índices Urbanísticos

Coefficiente de Aproveitamento máximo: 1; Taxa de ocupação máxima 70%; Área Permeável 10%; Recuo Lateral 1,5m a partir do 2º pavimento + 0,50m por pavimento existente; Recuo de fundo do a partir do 2º pavimento; Altura no topo 5 m; Galerias Máximo 15; Área do lote 200m²; Taxada 8 m; Projeção construtiva vertical 40m; Projeção construtiva horizontal 10m; Calçada 2,50m (rua de serviço 0,70m / 1,20m faixa acessível / 0,60m faixa de acesso ao lote) Área verde 20% (1/ 30% como laço; Área Institucional 5% com declividade máxima 20%; Vaga de estacionamento 1 para cada unidade + 10% para visitantes; Recuo via secundária 2,00m; recuo esquina R1+R2 = (R1+R2) onde R1 = rufo de concordância dos recuos, R2 = rufo de concordância dos alinhamentos, R1 e R2 = recuos mínimos correspondentes.



MUNICÍPIO DE MOGI MIRIM

Rua Doutor José Reis, 135 - Fica Mogi Mirim - Bairro Centro, Mogi Mirim/SP - 13060-000
Fone: (19) 3509-1233 - (19) 3504-1435 - http://www.mogimirim.sp.gov.br



Verificar a possibilidade de alterar os dados da imagem.

CONSÓRCIO MOGIANO

CONSÓRCIO MOGIANO		ATA DE DESENVOLVIMENTO DE REQUISITOS E APRESENTAÇÃO DE APLICAÇÃO MÓVEL	Código: F-GPXA6A 37-1
			Classe: Restrita
05	Mobile	u. Sr Thomas informou sobre a necessidade de realizar novo treinamento dos módulos mobile de Obras e Tributos; v. Sr Thomas informou um problema em relação a criação dos perfis de acesso. Sr. Osvaldo da DIGPLAN; w. Foi questionado sobre a possibilidade de visualizar as diversas camadas presentes no SIG no Mobile, a exemplo as camadas de lote, logradouros e imóveis rurais e suas respectivas etiquetas. Foi informado pela equipe de desenvolvimento que é possível visualizar as diversas camadas presentes no SIG no módulo mobile, porém é necessário criar um perfil para não sobrecarregar o aplicativo; x. Foi informado pelo Sr Thomas que a equipe de desenvolvimento está ajustando os fluxos de fiscalização e o uso da ferramenta mobile para que posteriormente seja possível expandir a utilização da ferramenta para outras secretarias; y. Foi informado ainda pelo Sr. Thomas que por uma falha de comunicação da Prefeitura, os fiscais de tributos não participaram do levantamento de requisitos e definição dos formulários de fiscalização, restando na não discussão e definição de todos os requisitos e fluxos de fiscalização tributária; z. Sr Thomas destacou a importância de definir estratégias para o engajamento dos servidores ao uso da ferramenta (os quais destacou que a ferramenta irá facilitar o trabalho por meio da automação das rotinas).	
	Ferramenta de Suporte / Chamados	aa. Sr. Jefferson informou que está conseguindo abrir chamados e realizar o acompanhamento no sistema Movidesi, porém não está recebendo a notificação do andamento dos chamados por e-mail; bb. A questão será verificada internamente na DIGPLAN; cc. Sr. Jefferson informou que será verificado o andamento do chamado anterior para a inclusão da busca rápida por logradouros. Foi informado que a liberação da funcionalidade está em andamento; dd. Sr. Jefferson informou ainda que está verificando a possibilidade de busca de informação no Open Street Map, no modo de busca no banco de dados da prefeitura. Foi informado pelos analistas que será aberto um chamado para a alteração adaptativa/evolutiva apresentada.	
06	Módulo cemitério	ee. Foram apresentadas dúvidas a respeito da implantação do módulo de cemitério, em especial sobre a integração com o sistema da prefeitura. Foi informado que é possível a realização da migração dos dados, inclusive com a possibilidade de realizar via API, tendo em vista que o sistema temático pelo CEN e mais moderno. Porém, caso seja necessária a integração de outra forma, esta poderá ser realizada mediante a utilização de horas técnicas; ff. Foi informado ainda pela equipe de DIGPLAN que o levantamento pode ser realizado pelo App de campos (mobile), mediante utilização de horas técnicas para a implantação da solução; gg. Foi discutido que é necessária a definição de um fluxo para realizar o armazenamento por drone e levantamento topográfico da área do cemitério municipal para a adequada cadastramento das sepulturas; hh. Foi informado que a prefeitura pode ter os croqui das quadras; ii. Thomas irá verificar as informações para confirmar uma agenda para a realização de reunião com o Secretário de Serviços Municipais e o diretor do cemitério na próxima semana.	
	Matriz de responsabilidades	jj. Foram definidos alguns itens da matriz de responsabilidade com o Sr. Thomas, conforme evidência apresentada a seguir, porém alguns itens serão definidos nas próximas semanas:	
07			

CONSÓRCIO MOGIANO

CONSÓRCIO MOGIANGA	ATA DE DESENVOLVIMENTO DE REQUISITOS E APRESENTAÇÃO DE APLICAÇÃO MÓVEL	Código: F GPRADM 37 1
		Classe: Restrita

[illegible]