Requerimento Nº 490/2026

EMENTA: REQUER INFORMAÇÕES SOBRE A REGULARIDADE DO FORNECIMENTO DE ALHO, SABÃO EM PÓ E SACOS DE LIXO ÀS UNIDADES ESCOLARES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE MOGI MIRIM.

SENHOR PRESIDENTE,
SENHORES VEREADORES,

REQUEIRO, na forma regimental, após ouvido o Plenário, que seja oficiado ao Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, Dr. Paulo de Oliveira e Silva, por intermédio da Secretaria Municipal de Educação, para que encaminhe a esta Casa de Leis informações e esclarecimentos acerca do fornecimento de alho, sabão em pó e sacos de lixo às unidades escolares da rede municipal de ensino, considerando problemas constatados durante visitas realizadas pelo Vereador a diversas EMEBs e CEMPIs, especialmente quanto aos seguintes aspectos:

1. A Secretaria Municipal de Educação tem conhecimento de problemas relacionados à insuficiência, irregularidade ou interrupção do fornecimento de alho, sabão em pó e sacos de lixo às unidades escolares? Em caso afirmativo, informar quais unidades foram afetadas, quais produtos apresentaram problemas de abastecimento e desde quando essas ocorrências vêm sendo registradas.

2. Como é realizado atualmente o abastecimento desses produtos nas unidades escolares? Informar a periodicidade das entregas, os critérios utilizados para definir as quantidades destinadas a cada unidade e os setores responsáveis pelo controle dos estoques, pela distribuição e pela reposição dos materiais.

3. No exercício de 2026, quais foram as quantidades de alho, sabão em pó e sacos de lixo solicitadas e efetivamente entregues às unidades escolares? Solicita-se que os dados sejam apresentados, se possível, individualizados por EMEB e CEMPI, com indicação das respectivas datas e quantidades fornecidas. Em relação aos sacos de lixo, especificar também as dimensões, capacidades e demais características dos materiais disponibilizados.

4. Quais empresas são atualmente responsáveis pelo fornecimento desses produtos à rede municipal de ensino? Informar os números dos respectivos processos de contratação, contratos ou atas de registro de preços, os quantitativos contratados, os valores, os prazos de vigência e as condições estabelecidas para as entregas.

5. Quais fatores têm ocasionado os problemas de abastecimento constatados nas unidades escolares? Informar se as ocorrências estão relacionadas a atrasos nas entregas, insuficiência dos quantitativos contratados, dificuldades de aquisição, falhas na distribuição ou outros fatores.

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE - PROTOCOLO:2269/2026 - 06/11/2026 - 14:40 - HH3C-6PF5-US54-39S6

6. Quais providências estão sendo adotadas pela Secretaria Municipal de Educação para regularizar o fornecimento de alho, sabão em pó e sacos de lixo e assegurar o abastecimento contínuo de todas as unidades escolares? Informar se existe previsão para normalização das entregas e quais medidas estão sendo adotadas para evitar novas interrupções ou insuficiências no fornecimento

JUSTIFICATIVA

O presente requerimento decorre de visitas realizadas pelo Vereador a diversas unidades escolares da rede municipal de ensino, entre EMEBs e CEMPIs, ocasião em que foram constatados problemas relacionados ao fornecimento de alho e sabão em pó, além da necessidade de acompanhamento da regularidade do abastecimento de sacos de lixo.

A disponibilidade regular desses produtos é indispensável ao adequado funcionamento das unidades escolares, tanto no preparo da alimentação oferecida aos alunos quanto na realização das atividades de higiene, limpeza e coleta de resíduos.

Diante das situações verificadas, mostra-se necessário esclarecer os motivos das falhas no abastecimento, identificar eventuais dificuldades nos procedimentos de aquisição e distribuição e verificar quais providências estão sendo adotadas pela Administração Municipal para assegurar o fornecimento regular desses materiais a todas as unidades da rede.

Assim, o presente requerimento busca contribuir para a adequada organização dos serviços escolares, garantir melhores condições de funcionamento das unidades e permitir o acompanhamento e a fiscalização das medidas adotadas pelo Poder Executivo.

Sala das Sessões “VEREADOR SANTO RÓTOLLI”, em 06 de novembro de 2026.

ADEMIR SOUZA FLORETTI JUNIOR
VEREADOR

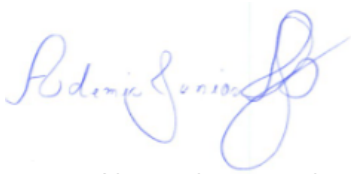
Republicanos

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE - PROTOCOLO:2269/2026 - 06/11/2026 - 14:40 - HH3C-6PF5-US54-39S6

Assinaturas Digitais

O documento acima foi proposto para assinatura digital na Câmara Municipal de Mogi Mirim. Para verificar as assinaturas, clique no link: https://mogimirim.siscam.com.br/documentos/autenticar?chave=HH3C6PF5US5439S6, ou vá até o site https://mogimirim.siscam.com.br/documentos/autenticar e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido:

Código para verificação: HH3C-6PF5-US54-39S6



ADEMIR SOUZA FLORETTI JUNIOR
Vereador
Assinado em 06/11/2026, às 14:40:28

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE - PROTOCOLO:2269/2026 - 06/11/2026 - 14:40 - HH3C-6PF5-US54-39S6